

ПРИНЯТО

Протоколом Педагогического совета

МАДОУ «Детский сад № 33»

От 14.02.2019 № 24



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАДОУ

«Детский сад №33»

И.И. Батталова

Приказ от 14.02.2019 № 36

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ

МНЕНИЯ Совета родителей

МАДОУ «Детский сад № 33»

Протокол от 14.02.2019 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 33» Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №33» (далее – Учреждение) и разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава Учреждения

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу

1.4. Настоящее Положение подлежит размещению на сайте ОУ.

1.5 МАДОУ «Детский сад №33» при реализации эксперимента, несет ответственность за обеспечение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО,

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Педагогические работники и обучающиеся имеют право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также свободный доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность

3. Научная или исследовательская деятельность.

3.1 Научная или исследовательская деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, основанная на научном анализе существующей теории и практики образования, направленная на создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив, обеспечивающих разностороннее, свободное и творческое развитие личности.

3.2 В научной или исследовательской деятельности принимают участие все педагоги, работающие в инновационном и экспериментальном режиме.

3.3. Научная или исследовательская деятельность направлена на совершенствование теоретической базы обучения, воспитания и развития обучающихся, достижение положительных результатов практической деятельности на основе современных концептуальных подходов к образованию, обновления его содержания, внедрения эффективных технологий, использования новых учебно-методических комплексов, повышения профессионализма и продуктивности деятельности педагогических кадров, развития межличностных отношений, взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса с учетом существующих психолого-педагогических и социально-экономических аспектов жизнедеятельности детей.

4. Организация научной или исследовательской деятельности в ДОУ

4.1. Научная или исследовательская деятельность осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в творческих группах (секции, лаборатории, творческие мастерские, временные объединения, экспериментальные группы и др.). Руководство научной и исследовательской деятельностью осуществляет Педагогический совет.

4.2 Педагогические работники ведут исследовательскую деятельность в соответствии с индивидуальными планами или планом реализации инновационного проекта. Индивидуальные планы исследовательской деятельности утверждаются Педагогическим советом. Педагогические работники периодически отчитываются о проделанной работе и ее итогах в различных формах (выступление с докладом на научно-практической конференции, семинарах-практикумах, стажировочных площадках, публикация статей, методических объединениях и др.).

4.3. Педагоги-исследователи собираются на совещания (не реже двух раз в год) для обсуждения хода и итогов работы, выступают с творческими отчетами, организуют выставки, утверждают планы дальнейшей деятельности, участвуют в научно-практических конференциях разного уровня.

4.4. Педагогический совет рассматривает в течение одного месяца заявки от педагогов на участие в научной или исследовательской работе. Принимает решение в присутствии авторов о целесообразности предлагаемых исследований.

3. Инициатор или руководитель инициативной группы педагогов ДООУ представляет на Педагогический совет образовательного учреждения проект предполагаемого исследования (эксперимента). На заседании Педагогического совета заслушиваются поступившие документы и, при достаточной актуальности и научной обоснованности программы, рекомендует присвоить инициатору или инициативной группе статус экспериментальной площадки, педагогической лаборатории или др. или направить проект для рассмотрения и присвоения статуса городской экспериментальной площадки, городской педагогической лаборатории или др. в научно – методический совет управление общего и дошкольного образования, после получения оценки планируемого эксперимента внешними экспертами.

4. Присвоение статуса экспериментальной площадки, лаборатории и др. осуществляется приказом руководителя ДООУ на основании принятого решения. Статус присваивается сроком, рассчитанным на продолжительность исследования (эксперимента), указанным в проекте исследования.

4.5. Заявка на организацию эксперимента должна содержать:

- обоснование актуальности и значимости предлагаемого эксперимента для развития образовательного учреждения;
- программу эксперимента, предусматривающую изучение теоретических основ проблемы и ее реализации на практике;
- формулирование проблемы, определение темы, цели, задач исследования, разработку исходной гипотезы, показателей и критериев результативности работы, план проведения эксперимента, подбор экспериментальной и контрольной групп испытуемых, выбор методов исследования, создания необходимых условий работы, прогноз потерь и компенсацию негативных явлений, проведение эксперимента, сбор и обработку получаемых данных, оформление результатов исследования и внедрение в практику.

4.6. Прекращение экспериментальной деятельности в случае завершения эксперимента или получения негативных результатов оформляется приказом руководителя ДООУ на основании заключения экспертной комиссии.

5. Содержание и формы научной или исследовательской деятельности

5.1. Выявление противоречий учебно-воспитательного процесса, ранжирование и исследование проблем в зависимости от практической потребности и готовности учреждения к их разрешению.

5.2. Разработка и реализация целевых, индивидуальных и авторских программ, концепций, новых методик и технологий, стандартов разноуровневого образования, эталонов оценочной деятельности, разнообразных методов диагностирования, критериев эффективности труда, создания учебно-методического комплекса.

5.3. Структурирование учебных программ курсов на основе принципов синхронизации и интеграции изучения материала.

5.4. Создание банка данных о наиболее эффективных педагогических и методических системах, технологиях.

5.5. Сотрудничество педагогов, ученых, одаренных учащихся в научной или исследовательской работе.

5.6. Апробация научных проектов образовательных учреждений, учебно-методических материалов инновационного характера.

5.7. Осуществление информационно-методической и издательской деятельности.

6. Финансирование научной или исследовательской деятельности

6. 1 Финансирование научной или исследовательской деятельности осуществляется из бюджетных ассигнований и других закономерных поступлений. Используется на развитие материально-технической базы и стимулирование инновационной деятельности в учреждении.

6.2. Руководителям и педагогическим работникам образовательных учреждений, принимающим непосредственное участие в организации и проведении научной или исследовательской деятельности, производится доплата в размере до 20 % к должностному окладу (ставке). Результаты научно-исследовательской и экспериментальной работы учитываются в процессе аттестации педагога.